

# PROGRAMA DE DOCTORAT DRET, CIÈNCIA POLÍTICA I CRIMINOLOGIA CURS 2018/2019

## Presentació:

El programa de doctorat en “Dret, Ciència Política i Criminologia” és un programa interdepartamental de la Facultat de Dret que inclou un conjunt d'activitats formatives i d'investigació organitzades.

### Objectiu:

El programa de doctorat “Dret, Ciència Política i Criminologia”, l'únic de caràcter general que ofereix la Facultat de Dret de la Universitat de València destaca pel seu interès científic i acadèmic que es manifesta en el quadre de professorat participant, la seua àmplia oferta científica i d'investigació emmarcada en desenes de projectes de R+D+i, nombrosos equips d'investigació, una obra científica publicada tant a nivell nacional com a internacional i una quantitat també molt important de tesis doctorals llegides i qualificades amb la més alta nota sobre les matèries més diverses en el món del Dret.

### Dirigit a:

1. Estudiants en possessió d'un títol de màster de contingut jurídic, politològic o criminològic, que haja sigut cursat en la seua orientació o perfil investigador i que proporcione capacitats i coneixements en alguna de les línies d'investigació del programa.
2. Estudiants que hagen superat un mínim de 300 crèdits ECTS en el conjunt d'estudis universitaris oficials, dels quals, almenys 60, siguen de nivell d'un màster amb el contingut abans assenyalat (jurídic, politològic o criminològic) i que, com a mínim, 10 d'ells corresponguen a cursos de metodologia i introducció a la investigació en ciències socials i jurídiques.

3.- Altres perfils, consultar [guia acadèmica](#).

**Professorat:**

El programa compta amb professors i investigadors de la Facultat de Dret, Universitats i Centres d'Investigació Nacionals i Internacionals amb àmplia experiència investigadora i de reconegut prestigi.

**Línies d'Investigació:**

Les línies d'investigació del programa abasten les diferents àrees del Dret.

**Coordinador del Doctorat:**

Dr. Carmelo Lozano

**Informació, guia acadèmica i criteris d'admissió:**

Informació:

[www.uv.es/doctdret](http://www.uv.es/doctdret)

[www.uv.es/dret](http://www.uv.es/dret)

Guia Acadèmica:

[Guia Acadèmica](#)

Criteris de Selecció: <http://links.uv.es/dlyi4j0>

Línies d'investigació: <http://links.uv.es/61h8kb6>

**Durada dels estudis:**

Temps complet, màxim 3 anys, Temps parcial, màxim 5 anys  
(Prorrogables)

**Activitats Formatives:**

***Activitats de caràcter transversal:***

1.- La redacció d'articles científics, 15 hores.

2.- Estratègies per a la inserció laboral. Anàlisi curricular i processos de selecció, 15 hores.

3.- La transferència dels resultats d'investigació, 15 hores.

***Activitats de caràcter específic:***

4.- Seminaris magistrals. (60 hores)

5.- Seminaris dels grups d'investigació. (30 hores)

6.- Jornades doctorals. (30 hores)

També podrà realitzar l'activitat específica optativa:

7.- Estades de mobilitat.

**Seqüència temporal de desenvolupament de les activitats formatives:**

<http://links.uv.es/ao0j06z>

**Curs 2018/2019:**

***Termini de Preinscripció:***

Del 15 de maig al 7 de setembre de 2018

***Lloc de Presentació:***

Seu electrònica de la Universitat de València, [entreu.uv.es](http://entreu.uv.es):

<https://webges.uv.es/uventreuweb/>

***Més Informació:***

Pàgina web del programa de doctorat: [www.uv.es/doctdret](http://www.uv.es/doctdret)

Web de la Facultat: [www.uv.es/dret](http://www.uv.es/dret)

→ Màsters oficials i doctorat/Doctorats/Programes de Doctorat  
(RD 99/2011)

## ÍNDEX:

Presentació .....	1
1. Preinscripció en el programa de doctorat dret, ciència política i criminologia.....	5
1.1. Calendari Preinscripció doctorat curs 2018/2019.....	5
1.2. Instruccions per a realitzar la sol·licitud electrònica. ....	6
1.2.1. Forma d'accés a la seu electrònica.....	6
1.2.2. Incidències .....	6
1.3. Requisits generals i específics del programa de doctorat 3123 Dret, Ciència Política i Criminologia .....	7
1.4. Documentació a aportar en la sol·licitud online de preinscripció.....	7
1.4.1. Documents generals.....	7
1.4.2. Documentació específica del programa de doctorat.....	9
1.5. Notificacions i comunicacions durant el procés de preinscripció.....	10
1.6. Matrícula.....	10
2. Tramites posteriors una vegada admès/a i matriculat/da en el programa de doctorat .....	11
2.1. Comunicacions.....	11
2.2. Complementos de formació .....	12
2.3. Assignació de director/a de tesi, tutor/a i signatura del compromís doctoral.....	13
2.4. Presentació del pla d'investigació definitiu.....	13
2.5. Reconeixement d'activitats formatives.....	14
2.6. Activitats formatives del programa de doctorat.....	15
2.7. Avaluació Anual Renovació tutela acadèmica.....	16
2.8. Dipòsit de tesi doctoral.....	17
2.9. Normatives.....	17
2.10. Documents Útils .....	18
2.11. Cicle Doctoral.....	18
2.12. Calendari curs 2018/2019.....	18

# 1. PREINSCRIPCIÓ EN EL PROGRAMA DE DOCTORAT DRET, CIÈNCIA POLÍTICA I CRIMINOLOGIA

El programa de doctorat 3123 Dret, Ciència Política i Criminologia ofereix un total de 50 places, distribuïdes 30 en la modalitat de dedicació a temps parcial i 20 en la modalitat de temps complet.

Pot consultar tota la informació del programa de doctorat en la pàgina web del programa de doctorat:

<http://www.uv.es/doctdret>

## *1.1. CALENDARI PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA DOCTORAT CURS 2018-2019*

FASE ÚNICA	2018-2019
Presentació sol·licituds preinscripció	Del 15 de maig al 7 de setembre de 2018
Baremació CCAAPD	Del 25 de setembre a l'11 d'octubre de 2018
Publicació resultats admissió provisionals	18 d'octubre de 2018
Publicació resultats admissió definitius	25 d'octubre de 2018
Automatrícula estudiants de nou ingrés	29 d'octubre a 6 de novembre de 2018
Renovació matrícula estudiants segon any i següents	Última setmana de setembre de 2018

Més informació: [preinscripcio.doctorat@uv.es](mailto:preinscripcio.doctorat@uv.es)

La preinscripció en el programa de doctorat es realitza de forma telemàtica en la seu electrònica de la Universitat de València. Pot accedir al tràmit des del següent enllaç:

[entreu.uv.es](http://entreu.uv.es)

The screenshot shows the 'EntreU' portal interface. At the top, there are navigation links: 'Secretaria Virtual', 'Perfil del contractant', 'Utilitats', and 'Tauler Oficial'. Below this is a search bar and a language selector set to 'Valencià'. The main menu on the left includes categories like 'Personal docent i investigador', 'Personal d'administració i serveis', 'Estudiants', 'Usuaris externs a la UV', and 'Tots els tràmits'. A central pane shows a list of document verification options. On the right, there are user-specific options like 'El meu lloc personal', 'Suggeriments, Queixes i Felicitacions', 'Atenció a l'Usuari / Transparència', 'Text legal', and 'Signatura digital'. The bottom section, titled 'Col·lectiu Sol·licitant / Estudiants', contains a table with columns for 'Filtrar sol·licituds', 'Oberta', and 'Nivell'. A red arrow points to the 'Preinscripció a Doctorat 2018' row in this table.

## 1.2. Instruccions per a realitzar la sol·licitud electrònica:

Cada persona interessada solament podrà realitzar una única sol·licitud, podent triar fins a un màxim de tres opcions entre els diferents programes de doctorat, per ordre de preferència.

En el següent enllaç pot consultar les instruccions per a realitzar la sol·licitud de preinscripció al programa de doctorat:

### [Instruccions](#)

#### 1.2.1. Forma d'accés a la seu electrònica

Al formulari electrònic de sol·licitud d'admissió als Programes de Doctorat es pot accedir, a través de la seu electrònica de la Universitat de València "ENTREU" des de qualsevol ordinador amb accés a Internet, mitjançant les següents opcions:

*Estudiants de la UV mitjançant el seu usuari i contrasenya de correu.*

*Estudiants de la UV sense identificació o estudiants d'altres universitats:* a través de l'opció "usuari de la seu" (creant un usuari i una contrasenya) o "amb certificat digital" (DNI electrònic o qualsevol un altre certificat electrònic compatible amb la seu electrònica).

En cas que siga la primera vegada que s'accedeix en la seu electrònica de la UV, la persona usuària haurà d'acceptar les condicions generals d'ús i la política de protecció de dades per a accedir a l'aplicació.

### 1.2.2. Incidències

En cas d'incidències informàtiques contacte amb el servei d'assistència tècnica que es posarà en contacte amb vostè com més prompte millor.

Atenció a l'usuari, [entreu.uv.es](http://entreu.uv.es)



Per a informació general sobre la preinscripció i admissió en els programes de doctorat pot contactar amb l'Escola Doctoral en el següent email: [preinscripcion.doctorat@uv.es](mailto:preinscripcion.doctorat@uv.es)

### ***1.3. Requisits generals i específics del programa de doctorat 3123 Dret, Ciència Política i Criminologia:***

Els requisits generals d'admissió als estudis de doctorat i els específics del programa de doctorat pot consultar-los en la pàgina web del programa de doctorat, en concret en el següent enllaç:

<http://links.uv.es/06q9ajp>

### ***1.4. Documentació a aportar en la sol·licitud online de preinscripció:***

#### 1.4.1. Documents generals

1. Fotocòpia del NIF (espanyols), NIE (residents a Espanya) o PASSAPORT (estrangers).

2. Apartat Títol Universitari Oficial (segons corresponga) (un o varis).

- Títol Grau i Màster (Article 6.1 Reial decret 99/2011)
- Títol de Llicenciat o Llicenciada (Acord Consell Govern 24/06/2014)

- Certificat d'estar en possessió del Diploma d'Estudis Avançats, obtingut d'acord amb el que es disposa en el Reial decret 778/1998, de 30 d'abril, o d'haver aconseguit la suficiència investigadora regulada en el Reial decret 185/1985, de 23 de gener.
- Acreditació d'Avaluació Positiva de dos cursos de formació sanitària especialitzada
- Títol de doctor de Regulacions anteriors (acreditació Títol Doctor o Doctora regulació anterior)

3. Apartat certificat acadèmic Oficial. Certificat corresponent als estudis realitzats en màster, els estudis de Grau o Llicenciat, segons corresponga.

Els i les estudiants estrangers presentaran el certificat acadèmic oficial (qualificacions) legalitzat o postil·lat i, en el seu cas, traduït oficialment (consultar apartat Requisits titulats estrangers). A més, hauran de presentar el document amb la nota mitjana calculada en base 10, conforme al procediment establert pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport [en aquest enllaç](#).

En el cas de presentar el títol oficial de la titulació d'accés però no aportar el certificat acadèmic (notes) amb expressió de nota mitjana i en el cas dels títols estrangers, a més, la seua conversió en base 10 de l'ANECA, la nota mitjana que comptarà en l'expedient per a la seua baremació serà un 5 (aprovat) en base 10.

4. Apartat credencial d'Homologació: credencial en el cas de tenir els seus estudis estrangers homologats (Grau i màster). En el cas d'estudiants amb Títol no homologat expedit per una institució d'educació superior aliena a l'EEES, justificant del pagament de drets corresponents a l'obtenció de la resolució d'accés favorable del Rector de la Universitat de València. La tramitació de la sol·licitud d'admissió no s'iniciarà fins que hi haja constància del justificant del pagament



5. Apartat Documentació Específica del Doctorat (veure següent apartat]
6. Apartat Documentació Justificativa Dedicació Parcial (justificació treball, obligacions familiars...]
7. Apartat Carta Motivació
8. Altres Documents

**AVÍS IMPORTANT ESMENA DOCUMENTACIÓ PER A ALUMNES AMB ESTUDIS NO REALITZATS EN LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA:**

Atenció, SOLAMENT ELS ESTUDIANTS AMB TITULACIÓ ALIENA A la UNIVERSITAT DE VALÈNCIA hauran de presentar en l'ESCOLA DOCTORAL els justificants originals (en paper) de la titulació d'accés abans del termini de matrícula. Si resultara admès/da en un Programa de Doctorat i no s'haguera presentat la documentació en paper en l'Escola de Doctorat, aquesta admissió ho serà de forma "condicional" al fet que s'esmene la presentació de la mateixa.

La no esmena de la presentació de la documentació en paper abans de la finalització dels terminis establits, comporta la pèrdua de la plaça inicialment adjudicada, que s'oferirà en la crida de llista d'espera.

Per açò es recomana la presentació de la documentació en paper a continuació de la formalització de la preinscripció.

**1.4.2. Documents específics del programa de doctorat 3123 Dret, Ciència Política i Criminologia.**

Juntament amb els documents que acrediten el compliment dels requisits generals d'accés i admissió, hauran de presentar-se els següents documents específics establits pel programa de doctorat 3123:

**- Escrit d'elecció de línia/a de investigació (Obligatori)**, pot obtenir-se en el següent enllaç: <http://links.uv.es/hpaxi5g>

En aquest document ha d'assenyalar:

- La línia o línies d'investigació establides en el programa en les quals estiga interessat a desenvolupar la seua activitat doctoral (Obligatori).
- El/la professor/al fet que desitge com a tutor/a (Opcional).
- El/la/els/as professor/a/és/as que desitge que dirigisca(n) el seu treball de doctorat (Opcional).

Si el/la directora/a de tesi no té vinculació amb la Universitat de València haurà de proposar-se un/a tutor/al fet que sí la tinga (Professor/a de la Universitat).

**.- Currículum vitae (Obligatori).**

**.- Justificació dels criteris de valoració expressats en el barem d'admissió. (Obligatori).**

Pot consultar els criteris de valoració en el següent enllaç:

<http://links.uv.es/x0e2kkh>

AVÍS: Només es valoraran els criteris que s'hagen justificat documentalment.

**.- Justificació de la preferència per la dedicació a temps parcial,**  
(relació laboral, obligacions familiars, residència en un altre país...)  
Ha d'aportar-se l'oportuna justificació documental.

Tots els documents es presenten en format electrònic (PDF, Word, JPG, etc.) juntament amb la sol·licitud electrònica (entreu.uv.es).

Mentre estiga obert el termini de presentació de sol·licituds és possible annexar documents a una sol·licitud ja presentada, mitjançant l'acció ANNEXAR.

### ***1.5. NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS DURANT EL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ***

En la seua sol·licitud de preinscripció ha d'assenyalar un correu electrònic a l'efecte de notificacions, una vegada realitzada la sol·licitud electrònica, ha de consultar-ho, qualsevol notificació o comunicació que

si és necessari realitzar durant el procés de preinscripció serà remesa al correu electrònic assenyalat, es recomana que s'assenyale el que consulte de forma habitual.

### ***1.6. MATRÍCULA***

Els i les estudiants admeses en el programa de doctorat es matricularan anualment del concepte tutela acadèmica i pla d'investigació del curs.

Una vegada publicada la llista d'admesos, exclosos i llista d'espera, l'Escola Doctoral de la Universitat de València publicarà en la web o comunicarà als estudiants admesos per correu electrònic la informació necessària per a formalitzar la matrícula.

El preu de la matrícula en qualsevol ensenyament oficial universitari, és un preu públic, que fixa cada any un Decret del Consell de la Generalitat Valenciana, juntament amb la resta de taxes públiques per a l'ensenyament superior.

La targeta universitària acredita la condició d'estudiant de doctorat, amb ella podràs accedir als diferents serveis de la Universitat.

Als estudiants procedents d'altres Universitats, en el moment de matricular-se, la Universitat de València us assignarà un usuari i contrasenya oficial i un compte de correu electrònic, en la qual es reben les notificacions oficials de la Universitat de València.

**MOLT IMPORTANT:** Ha de tenir en compte que una vegada formalitzada la matrícula totes les comunicacions seran dirigides al compte de correu de la Universitat ([suusuario/a@alumni.uv.es](mailto:suusuario/a@alumni.uv.es)). En cas de no utilitzar habitualment aquest compte, es recomana desviar el correu electrònic d'alumni al compte que habitualment s'utilitze.

<https://cuentas.uv.es/cgi-bin/p/user/usuario?newfwddata:és>

---

## **2. TRAMITES POSTERIORES A REALITZAR UN VEGADA ADMÈS/A I MATRÍCULADO/A EN EL PROGRAMA DE DOCTORAT 3123.**

### ***2.1. COMUNICACIONES:***

Una vegada matriculat/a en el programa de doctorat totes les comunicacions generals del programa de doctorat es realitzaran al vostre compte de correu electrònic de la universitat, [usuario@alumni.uv.es](mailto:usuario@alumni.uv.es).

L'accés al correu electrònic d'alumni es realitza amb l'usuari i contrasenya de la Universitat. ( <https://portal.uv.es> ).

Recorde que si anteriorment va realitzar estudis universitaris en la Universitat de València l'usuari i contrasenya de la Universitat segueixen sent els mateixos.

Si és la primera vegada que es matricula en la Universitat de València l'usuari i contrasenya li'll proporcionaran en l'Escola de Doctorat de la Universitat una vegada haja confirmat la seua matrícula en el programa de doctorat. És molt import disposar de l'usuari i contrasenya de la Universitat, és necessari per a realitzar alguns dels tràmits posteriors, també per a consultar el seu correu electrònic de la Universitat, recorde que, també té l'opció de redirigir el correu al seu compte de correu electrònic habitual.

<https://cuentas.uv.es/cgi-bin/p/user/usuario?newfwddata:és>

Si va realitzar la seua sol·licitud de preinscripció mitjançant l'opció USUARI DE LA SEU, recorde que l'usuari i contrasenya emprats per a realitzar la sol·licitud de preinscripció només són vàlids per a realitzar alguns tràmits en la seu electrònica. Una vegada formalitzada la matrícula sempre haurà d'emprar l'usuari i contrasenya de la Universitat.

## ***2.2. COMPLEMENTES DE FORMACIÓ***

Els estudiants que accedeixen al programa de doctorat a través d'un perfil idoni no han de realitzar complements formatius.

Els estudiants que accedeixen al programa de doctorat a través d'un perfil admissible hauran de cursar a la seua elecció, algun dels següents mòduls -o conjunts de mòduls- que a continuació es refereixen, corresponents a alguns dels màsters que s'imparteixen en la Facultat de Dret, fins a aconseguir un mínim de 10 crèdits i un màxim de 20.

### Requisits específics d'admissió

#### Complements de formació

Els complements formatius hauran de cursar-se durant el primer any de permanència en el programa, i dins del període de classes establert pels diferents màsters per als seus respectius mòduls. L'Escola Doctoral facilitarà la matrícula dels/as estudiants de doctorat que hagen de cursar-los. Aquests, una vegada admesos, hauran de comprovar en la pàgina web dels citats màsters les dates i horaris de classes per a optar per aquell que preferisquen o que més s'ajuste al perfil de la seua formació i futurs treballs de recerca.

### ***2.3. ASSIGNACIÓ DE DIRECTOR/A DE TESI, TUTOR/A I SIGNATURA DEL COMPROMÍS DOCTORAL***

Una vegada realitzada la matrícula, la Comissió Acadèmica del programa, tenint en compte l'escrit d'assignació de línia d'investigació presentat, assigna a cada doctorand/a un tutor/a, i en el termini màxim de tres mesos des de la matrícula un director/a de tesi. (Tutor: Si cap dels directors/as proposats té vinculació amb la Universitat de València, haurà de proposar-se un tutor o tutora de la Universitat).

Realitzada l'assignació, el doctorat/a haurà de presentar en la Secretària de la Facultat de Dret el document de compromís doctoral.

El document de compromís doctoral és un document signat per el doctorand/a, el tutor/a, si escau i el director de tesi que arreplega entre altres qüestions el procediment de resolució dels conflictes que puguen plantejar-se, aspectes relatius a la propietat intel·lectual o industrial i, en general, a les funcions de supervisió de l'activitat investigadora del doctorand o doctoranda.

Pot obtenir el model de document en el següent enllaç:

[http://www.uv.es/pop/docs\\_d/documentcompromis](http://www.uv.es/pop/docs_d/documentcompromis)

### ***2.4. PRESENTACIÓ DEL PLA D'INVESTIGACIÓ DEFINITIU***

Abans que finalitze el primer any, el doctorand haurà de presentar a la Comissió Acadèmica del programa un pla d'investigació, segons el model aprovat per la Facultat de Dret.

La data límit de presentació del pla serà establida per la Comissió Acadèmica del programa, s'anunciarà en la pàgina web del programa amb suficient antelació, d'acord amb el calendari de gestió aprovat per la Comissió Acadèmica del programa.

El pla d'investigació ha de presentar-se en la Secretària de la Facultat de Dret, es presenta amb les signatures originals de l'estudiant, el director/a/s i si escau tutor/a, d'acord amb el model de pla aprovat per la Comissió Acadèmica del programa de doctorat.

[http://www.uv.es/doctdret/documentos/pla\\_de\\_recerca.doc](http://www.uv.es/doctdret/documentos/pla_de_recerca.doc)

### ***2.5. RECONeixEMENT D'ACTIVITATS FORMATIVES:***

Si considera que alguna de les activitats formatives previstes en el programa de doctorat és susceptible de ser reconeguda per haver realitzat anteriorment algun altre curs o activitat formativa semblant o similar, una vegada admès/a i matriculat/a en el programa, podrà sol·licitar a la Comissió Acadèmica del programa el reconeixement de l'activitat, mitjançant la següent sol·licitud:

#### [Sol·licitud de reconeixement](#)

La sol·licitud es presenta en la secretària de la Facultat de Dret, dins de l'us terminis que establisca la Comissió Acadèmica del programa de doctorat en el seu calendari de gestió, habitualment s'estableixen dos períodes, al març i al setembre.

La sol·licitud haurà d'estar acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

També pot remetre la sol·licitud escanejada a l'email del programa de doctorat de dret: [doctorado.derecho@uv.es](mailto:doctorado.derecho@uv.es)

**2.6. ACTIVITATS FORMATIVES DEL PROGRAMA DE DOCTORAT:**

Pot consultar el detall de les activitats formatives a realitzar en el programa de doctorat de Dret, Ciència Política i Criminologia en la pàgina web del programa de doctorat:

<http://links.uv.es/aOxfwal>

El programa de doctorat inclou activitats formatives de caràcter transversal i específic. D'acord amb la modalitat de dedicació que tinga autoritzada el programa recomana la següent seqüència temporal d'activitats formatives:

ALUMNOS A TIEMPO COMPLETO

	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3
PRIMER AÑO	-Seminario magistral (30 horas) -Seminario magistral (30 horas)	-Seminarios grupos de investigación (10 horas) -Curso "La redacción de artículos científicos" (15 horas)	-Jornadas doctorales (10 horas)
SEGUNDO AÑO	-Curso "Estrategias para la inserción laboral. Análisis curricular y procesos de selección" (10 horas)	-Seminarios grupos de investigación (10 horas)	-Jornadas doctorales (10 horas) -Curso "La transferencia de los resultados de investigación" (15 horas)
TERCER AÑO		-Seminarios grupos de investigación (10 horas)	-Jornadas doctorales (10 horas)

ALUMNOS A TIEMPO PARCIAL

	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3
PRIMER AÑO	-Seminario magistral (30 horas)	-Seminarios grupos de investigación (10 horas) -Curso "La redacción de artículos científicos" (15 horas)	
SEGUNDO AÑO	-Seminario magistral (30 horas)	-Curso "Estrategias para la inserción laboral. Análisis curricular y procesos de selección" (10 horas)	-Jornadas doctorales (10 horas)
TERCER AÑO		-Seminarios grupos de investigación (10 horas)	Curso "La transferencia de los resultados de investigación" (15 horas)
CUARTO AÑO		-Seminarios grupos de investigación (10 horas)	-Jornadas doctorales (10 horas)
QUINTO AÑO			-Jornadas doctorales (10 horas)

## ***2.7. AVALUACIÓ ANUAL - RENOVACIÓ TUTELA ACADÈMICA***

El [reglament d'estudis de doctorat](#) de la Universitat de València assenyala que anualment la Comissió Acadèmica del programa de doctorat avaluarà el pla d'investigació i el document d'activitats juntament amb els informes que hauran d'emetre el tutor/a i el director/a. L'avaluació positiva serà requisit per a poder continuar en el programa.

En cas d'avaluació negativa, que haurà de ser motivada, el doctorand o doctoranda serà novament avaluat en el termini de sis mesos, per a açò elaborarà un nou pla d'investigació. Si es produeix una nova avaluació negativa, es donarà de baixa definitivament al doctorand o doctoranda.

Per a la matrícula dels anys successius serà necessari que el document d'activitats i el pla d'investigació siguen informats de forma favorable per de la Comissió Acadèmica del programa de doctorat.

Per tot açò, al finalitzar cada curs acadèmic, en les dates que acorde la Comissió Acadèmica del programa, tots els estudiants del programa de doctorat de Dret, Ciència Política i Criminologia, admesos i matriculats en el curs, han de presentar el seu document d'activitats i un informe anual de seguiment de la tesi doctoral per a la renovació de la tutela acadèmica.

Les dates s'anunciaran en la pàgina web del programa con suficient antelació.

Els models de documents poden obtenir-se en els següents enllaços:

.- Document d'activitats del doctorand:

[Document d'activitats](#)

.- Informe anual de seguiment:

[Informa anual](#)

Tots dos documents han de ser presentats en la Secretària de la Facultat de Dret dins del termini que assenyle la Comissió Acadèmica del programa.



En cas de no presentar-se els documents per a l'avaluació anual, la Comissió Acadèmica podrà emetre avaluació desfavorable.

### ***2.8. DIPÒSIT DE TESI DOCTORAL***

Finalitzada l'elaboració de la tesi doctoral, i després de l'informe favorable del director o directora i del tutor o tutora de tesi (si hi haguera), el doctorand o doctoranda haurà de sol·licitar a la Comissió Acadèmica del programa de doctorat l'autorització per a dipositar-la en un termini no superior a tres cursos acadèmics, comptador des de l'admissió al programa de doctorat si la tesi és a temps complet, o de cinc anys si la tesi és a temps parcial. En el document personalitzat d'activitats del doctorand/a han de constar que s'han realitzat o reconegut totes les activitats formatives previstes en el programa de doctorat, l'aprovació del pla d'investigació i les avaluacions anuals favorables.

En el següent enllaç pot consultar tota la informació relativa al dipòsit de la tesi doctoral:

<http://links.uv.es/nfm3rij>

### ***2.9. NORMATIVES***

Reial decret 99/2011, de 28 de gener:

<https://www.boe.es/buscar/pdf/2011/boe-a-2011-2541-consolidado.pdf>

Reglament d'Estudis de Doctorat de la Universitat de València:

[Reglament d'estudis de doctorat](#)

Reglament de Dipòsit, Avaluació i Defensa de Tesi Doctoral de la Universitat de València :

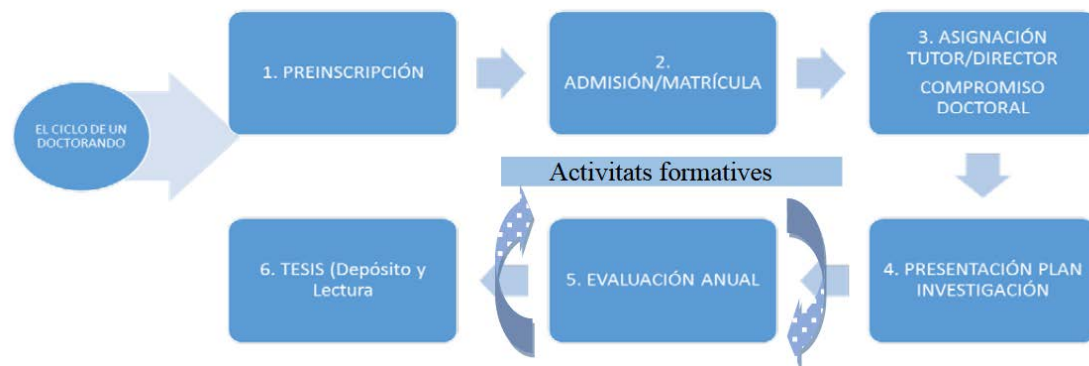
[Reglament de dipòsit, avaluació i defensa de tesi doctoral](#)

## 2.10. DOCUMENTS ÚTILS

En la pàgina web del programa de doctorat pot trobar un apartat de documents útils amb els documents de sol·licitud més habituals en el programa.

[Documents útils](#)

## 2.11 CICLE DOCTORAL



## 2.12 Calendari Curs 2018-2019

Presentació document compromís doctoral estudiants admesos 2018-2019	Una vegada confirmat director/tutor/a de tesi
Primer termini presentació sol·licituds d'incorporació d'activitats:	Fins el 12 abril de 2019 **
En cas de segona avaluació anual curs 2017/2018, termini presentació dels documents requerits:	Fins el 5 d'abril de 2019
Segon termini presentació sol·licituds d'incorporació d'activitats	14 juny 2019 **
Presentació pla d'investigació (estudiants nou ingrés admesos en el curs 2018/2019)	14 juny 2019 **
Presentació documents avaluació anual curs 2018/2019 (document d'activitats, informe anual)	14 juny 2019 **

(\*\* actualitzat 26 novembre 2018)